



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»

лгу



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.фил.н., профессор

Т.В. Мальцева

2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.3 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 37.03.01 – Психология

Профиль - Общий

Санкт-Петербург
2016

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями:

- ФГОС ВО по направлению *37.03.01 Психология (уровень бакалавриата)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки от «07» августа 2014 г. № 946;

- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 (ред. от 15.01.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебного плана ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина» по направлению *37.03.01 Психология*.

Язык обучения - русский

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс выполнения научно-исследовательской работы направлен на формирование следующих компетенций

Таблица 1

Содержание компетенций и планируемые результаты прохождения практики

| № п/п | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|--------------------|--|--|---|--|
| | | | знать | уметь | владеть |
| 1 | ОК-7 | способность к самоорганизации и самообразованию | Основные приемы организации самостоятельной деятельности в том числе в области саморазвития | Самостоятельно определять основные этапы профессионального и личностного развития | Навыками самоорганизации при решении научно-практических задач современной психологии |
| 2 | ОПК-1 | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Основы применения информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач | решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий | Навыками применения информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| 3 | ПК-2 | способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией | Основные психодиагностические методики, используемые при решении научно-психологических задач современной психологии | Правильно применять современные методы психодиагностики при решении различных профессиональных задач современной психологии | Навыками математико-статистической обработкой эмпирических данных и их психологической интерпретации |
| 4 | ПК-3 | способность к осу- | Знать тради- | Оказывать пси- | Навыками |

| | | | | | |
|---|-------|--|---|---|---|
| | | шествлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий | ционные методы оказания психологической помощи | хологическую помощь индивиду, группе и организации | осуществления стандартных базовых процедур оказания психологической помощи |
| 5 | ПК-10 | способность к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий | Современные активные и интерактивные методы обучения и инновационные технологии | Оценивать эффективность воспитательно-образовательной среды при подготовке психологических кадров | Навыками проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса подготовки кадров с высшим профессиональным образованием |
| 6 | ПК-11 | способность к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека | Основные дидактические приемы современной педагогики. | Использовать Дидактические приёмы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ | Навыками реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека |
| 7 | ПК-12 | способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества | Основные приемы, используемые при организации просветительской деятельности | Осуществлять просветительскую деятельность среди населения с целью повышения уровня психологической культуры | Навыками организации просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры |

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП:

Целью практики является выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закреплять умение формулировать цели и задач, объекта, предмета, гипотезы, теоретической новизны и практической значимости исследования актуального для психологической науки;
- закреплять умение организовывать психологическое исследование: подбор репрезентативной выборки и психодиагностических методов и методик, соответствующих цели исследования;
- закреплять умение проводить психодиагностическое обследование и интерпретацию полученных результатов;
- закреплять умение правильно выбирать и грамотно применять математико-статистические методы обработки данных.
- закреплять умение составлять научный отчет о результатах психологического исследования с использованием разнообразного иллюстративного материала.

Производственная практика (преддипломная) является одной из составляющих профессионального образования при подготовке бакалавров в области психологии. Она относится к Блоку 2 (Б2) «Практики». Преддипломная практика является одной из форм проведения производственной практики.

Производственная практика (преддипломная) проводится на 4 курсе (8 семестр) в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению 37.03.01– Психология (профиль – общий). Продолжительность научно-исследовательской работы составляет 4 недели.

Производственная практика может проводиться на предприятиях, в учреждениях и организациях различных правовых форм на договорной основе.

Для руководства производственной практикой назначается руководитель практики от кафедры общей и прикладной психологии, а также руководитель практики от организации.

Во время выполнения производственной практики происходит закрепление знаний, умений и навыков, которые были получены при изучении таких дисциплин как: «Общепсихологический практикум» (Б1.Б.13), «Психодиагностика» (Б1.Б.31), «Психодиагностический практикум» (Б1.Б.32), «Математические методы в психологии» (Б1.Б.33).

Компетенции, сформированные в ходе практики, позволяют выполнить выпускную квалификационную работу (ВКР), а также применяются в дальнейшей практической и научно-исследовательской деятельности.

3. ОБЪЕМ ЧАСОВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломная) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Распределение часов учебной работы студента в период прохождения производственной практики (преддипломная) и распределение компетенций представлено в таблице 2.

**Объем часов и зачетных единиц по производственной
практике (научно-исследовательская работа)**

| Наименование раздела (модуля) | Формируемые компетенции | Количество часов |
|---|--|-------------------------|
| 1. Подготовка и проведение психологического обследования | ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12 | 40 |
| 2. Обработка индивидуальных результатов и заполнение протоколов психологического обследования | ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12 | 40 |
| 3. Написание индивидуальных психологических заключений | ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12 | 16 |
| 4. Составление таблицы исходных данных в программе excel | ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12 | 20 |
| 5. Математико-статистическая обработка данных | ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12 | 30 |
| 6. Составление группового психологического заключения | ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12 | 50 |
| 7. Оформление отчета о практике и дневника практиканта | ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12 | 20 |
| Итого: | | 216 |

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Содержание производственной практики соответствует объему знаний студентов, полученных при изучении учебных дисциплин. Предусмотрены задания различной степени самостоятельности и сложности выполнения.

Студентам во время производственной практики необходимо выполнить следующую работу:

1. Выбрать тему психологического исследования и обосновать ее актуальность.
2. Сформулировать цель, задачи, объект, предмет, гипотезу исследования.
3. Подобрать три психодиагностических метода (методики), разработать бланк фиксации результатов, подготовить стимульный материал.
4. Определить оптимальное время и место обследования испытуемых, а также форму проведения обследования (групповую или индивидуальную).
5. Провести психодиагностическое обследование 40 испытуемых по выбранным методикам.
6. Обработать полученные результаты (подсчитать сумму «сырых» баллов, определить шкальные оценки, уровень выраженности изучаемой характеристики).
7. Построить таблицу исходных данных.
8. Провести частотный анализ данных.
9. Провести сравнительный анализ данных.
10. Провести корреляционный анализ данных.
11. Составить отчет о результатах работы с указанием результатов математико-статистического анализа данных и разнообразного иллюстративного материала (таблицы, рисунки).

5. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ, КОТОРЫМИ ОВЛАДЕВАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Профессиональные функции, а также система знаний, умений и навыков, обеспечивающая владение этими функциями, представлены в таблице 2.

Таблица 3

Система знаний, умений и навыков обучающихся,
обеспечивающая овладение профессиональными функциями

| Профессиональные функции | Система знаний, умений и навыков студентов, обеспечивающая овладение профессиональными функциями |
|--|--|
| 1. Организация психологического обследования | 1.1. Знание требований к условиям проведения тестирования 1.2. Знание основных этапов психодиагностического обследования 1.3. Знание требований к психодиагностическим методикам |
| 2. Проведение психологического обследования | 2.1. Знание этических стандартов психологов 2.2. Умение устанавливать контакт с испытуемыми 2.3. Умение проводить психологическое обследование в соответствии с правилами, предусмотренными авторами методики |
| 3. Обработка результатов психологического обследования | 3.1. Умение проводить количественную и качественную обработку результатов обследования в соответствии с правилами, предусмотренными авторами методики |
| 4. Составление индивидуального психологического заключения | 4.1. Знание теории психологического диагноза и типов психологического заключения 4.2. Умение интерпретировать результаты тестирования, составлять психологический портрет испытуемого 4.3. Умение прогнозировать развитие личности с учетом выявленных психологических особенностей 4.4. Умение разрабатывать практические рекомендации на основании результатов тестирования |
| 5. Математический анализ психологических данных | 5.1. Знание основных математических методов анализа психологических данных 5.2. Умение применять основные математические методы анализа психологических данных |
| 6. Составление группового психологического заключения | 6.1. Знание основных требований к составлению группового психологического заключения 6.2. Умение обобщать результаты тестирования, интерпретировать выявленные факты 6.3. Умение оформлять иллюстративный материал, облегчающий восприятие результатов тестирования 6.4. Умение делать выводы по результатам обследования группы испытуемых |

6. МЕТОДЫ УЧЕТА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Учет результатов работы обучающихся на практике осуществляется руководителями практики.

Руководитель практики от организации заверяет указанный обучающимся объем еженедельно выполненной работы в разделе «Учѐт выполненной работы» дневника практиканта, а также составляет и подписывает характеристику студента – практиканта.

Дневник и отчет о производственной практике сдаются обучающимися на кафедру в течение недели после завершения производственной практики.

Итоговая оценка по производственной практике выставляется на основании характеристики студента-практиканта, оценки за отчет, выставленной руководителем практики от кафедры, а также доклада обучающегося на итоговой конференции.

В характеристиках студентов, проходивших производственную практику, отражаются:

- объем и своевременность выполнения индивидуального и календарного планов производственной практики;
- степень теоретической подготовленности студентов в области психологии труда, умение работать с нормативными документами и методической литературой;
- уровень сформированности профессиональных умений, необходимых в различных направлениях деятельности психолога организации;
- инициативность, исполнительность, ответственность, коммуникативные способности, общий культурный уровень развития, стиль поведения;
- оценка за производственную практику.

Основными критериями оценки за отчет о производственной (преддипломной) практике обучающихся являются:

1. Точность описания выявленных фактов, обоснованность прогноза развития и практических рекомендаций для испытуемого при составлении индивидуального психологического заключения.

2. Адекватность выбора психодиагностических методик и математических методов анализа психологических данных.

3. Грамотность изложения результатов группового обследования, наличие разнообразного иллюстративного материала.

Формой контроля по производственной (преддипломной) практике является дифференцированный зачет. Каждый обучающийся набирает определенное количество баллов согласно балльно-рейтинговой системе. В зависимости от количества баллов выставляется оценка за практику.

Таблица 4

Балльная оценка результатов прохождения студентами производственной практики (научно-исследовательская работа)

| № п/п | Показатель | Баллы |
|-------|--|-------|
| 1 | Участие в установочной конференции по практике | 10 |
| 2 | Соблюдение сроков оформления и сдачи на кафедру документов до прохождения практики (индивидуальный и календарный планы, направление на практику, сопроводительное письмо, договор) | 10 |

| | | |
|---|--|----|
| 3 | Соблюдение сроков оформления и сдачи на кафедре документов после прохождения практики (дневник практиканта, отчет) | 10 |
| 4 | Оформление дневника практиканта (полнота заполнения, наличие подписей руководителя) | 10 |
| 5 | Оформление отчета о научно-исследовательской работе (соответствие ГОСТ) | 20 |
| 6 | Содержание отчета о научно-исследовательской работе | 30 |
| 7 | Доклад на итоговой конференции по практике | 10 |

7. ФОРМА ОТЧЕТА О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ, ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ОТЧЕТОВ

Вся работа, проделанная студентом в соответствии с содержанием производственной практики, отражается в дневнике практиканта и отчете о производственной практике.

Структура дневника практиканта:

1. Сведения о базе и руководителях производственной практики.
2. Индивидуальный план прохождения производственной практики.
3. Календарный план прохождения производственной практики.
4. Учет выполненной работы.
5. Характеристика студента-практиканта в период прохождения производственной практики.
6. Заключение о результатах прохождения производственной практики.

Отчет о практике, заверенный руководителем от организации, сдается обучающимся в электронном и печатном виде.

Структура отчета о производственной (преддипломной) практике:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Общие сведения об организации, на базе которой проводилась практика.
4. Актуальность исследования.
5. Цель, задачи, объект, предмет и гипотеза исследования.
6. Характеристика испытуемых.
7. Описание использованных методов и методик.
8. Результаты частотного анализа данных.
9. Результаты сравнительного анализа данных.
10. Результаты корреляционного анализа данных.
11. Общие итоги производственной практики.

Объем отчета должен составлять не менее 30 страниц.

План доклада обучающихся на итоговой конференции:

- 1) представление,
- 2) общие сведения об организации, на базе которой проводилась практика,
- 3) краткое описание результатов прохождения производственной практики,
- 4) общие итоги производственной практики.

9. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

1. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика. – СПб.: Питер, 2012. – 384 с.
2. Анастаси А., Урбина С. Психологическое тестирование. СПб.: Питер, 2003. – 688 с.

3. Практикум по возрастной психологии: / Под ред. Л.А. Головей, Е.Ф. Рыбалко. – СПб.: «Речь», 2010. – 684 с.
4. Райгородский Д.Я. Практическая психодиагностика. Методики и тесты. Учебное пособие. – Самара: «БАХРАХ-М», 2015. – 672 с.
5. Романова Е.С. Психодиагностика. – СПб.: КноРус, 2015. – 336 с.
6. Двин А.П. Современная психодиагностика: учебно-практическое руководство. – М.: Речь, 2012. – 288 с.
7. Ануфриев А.Ф. Психодиагностика: основы решения диагностических задач. – 2014. – М.: Ось, 144 с.
8. Носс И.Н. Психодиагностика: учебник для бакалавров. – М.: ЮРАЙТ, 2011.

10. ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
Ленинградский государственный университет
имени А.С. Пушкина
Факультет психологии
Кафедра общей и прикладной психологии

Смирнова Екатерина Сергеевна
731 группа

ОТЧЕТ **о производственной (преддипломной) практике**

Сроки прохождения практики:

с 15 февраля 2016 г. по 28 марта 2016 г.

**Руководитель практики
от кафедры:**
доцент кафедры общей
и прикладной психологии
кандидат психол. наук
Куницына И.А.

Руководитель практики
от организации

О.В. Степанов
подпись

Степанов О.В.

Санкт-Петербург
2016

Образец дневника практиканта

Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
Ленинградский государственный университет
имени А.С. Пушкина
Факультет психологии
Кафедра общей и прикладной психологии

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

студентки дневного отделения

Смирновой Екатерины Сергеевны

IV курс 711 группа

Сроки прохождения производственной (преддипломной) практики:
с 27 апреля 2016 г. по 20 мая 2016 г.

Санкт-Петербург
2016

Порядок ведения дневника:

1. В дневнике указывается полное название предприятия, учреждения или организации, на базе которой студент проходит практику, ее адрес; фамилия, имя, отчество, должность, звание руководителей практики от кафедры и от организации.
2. В соответствии с программой и спецификой базы практики студентом вместе с руководителем практики от кафедры составляется индивидуальный и календарный планы, которые согласовываются с руководителем практики от организации.
3. В процессе прохождения практики руководитель от организации фиксирует своевременность выполнения студентом календарного плана.
4. В разделе «Учёт выполненной работы» студент указывает объем еженедельно выполненной работы. Записи студента заверяются руководителем практики от организации.
5. В течение последней недели практики руководителем от организации составляется характеристика студента–практиканта, которая вписывается в соответствующий раздел дневника и заверяется подписью.
6. В течение недели после завершения практики студент сдает дневник практиканта вместе с отчетом о практике руководителю от кафедры.
7. Руководитель практики от кафедры проверяет отчет и выставляет в дневнике практиканта дифференцированную оценку за отчет о практике.
8. В течение недели после завершения практики на кафедре проводится итоговая конференция, на которой студенты выступают с докладом о результатах прохождения практики. На итоговой конференции в дневник выставляется оценка за доклад, а также итоговая оценка за производственную практику.

Сведения о базе практики и ее руководителях

База производственной практики и ее адрес

ЗАО Ассистанская компания "ЛАТ"

Адрес: г. Санкт-Петербург, ул. Моисеенко, д. 22 а

Должность, звание, фамилия, имя, отчество руководителя практики от организации, где студент проходит производственную практику

психолог организации Степанов Олег Викторович

Должность, звание, фамилия, имя, отчество руководителя практики от кафедры

кандидат психологических наук, доцент кафедры общей и прикладной психологии Куницына Ирина Анатольевна

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель практики от кафедры
общей и прикладной психологии
кандидат психологических наук,
доцент И.А. Куницына
И.А. Куницына
« 27 » апреля 2016 г.

**Индивидуальный план
прохождения производственной практики**

| № | Мероприятие |
|----|---|
| 1. | Ознакомление со структурой организации, на базе которой проводится практика |
| 2 | Выбор испытуемых и установление контакта с ними |
| 3 | Подготовка стимульного материала и бланков фиксации результатов |
| 4 | Проведение психодиагностического обследования |
| 5 | Обработка полученных данных по отдельным методикам |
| 6 | Составление сводной таблицы в программе excel по результатам обследования испытуемых |
| 7 | Анализ результатов исследования с помощью математико-статистических методов |
| 8 | Оформление иллюстративного материала по результатам исследования (таблицы, графики, гистограммы, диаграммы) |
| 9 | Интерпретация и описание выявленных фактов |
| 10 | Формулирование выводов по результатам исследования |
| 11 | Составление отчета о производственной (преддипломной) практике |

Руководитель практики
от организации

О.В. Степанов

О.В. Степанов

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель практики от кафедры
общей и прикладной психологии
кандидат психологических наук,
доцент И.А. Куницына
И.А. Куницына
« 27 » апреля 20016 г.

**Календарный план
прохождения производственной практики**

| № | Мероприятия | Срок Выполнения | Отметка о выполнении |
|----|---|--------------------|-------------------------|
| 1 | Ознакомление со структурой организации, на базе которой проводится практика | 1-я неделя | <i>О.В. Степанов</i> |
| 2 | Выбор испытуемых и установление контакта с ними | 1-я неделя | <i>О.В. Степанов</i> |
| 3 | Подготовка стимульного материала и бланков фиксации результатов | 1-я неделя | <i>О.В. Степанов</i> |
| 4 | Проведение психодиагностического обследования | 1-2-я недели | <i>О.В. Степанов</i> |
| 5 | Обработка полученных данных по отдельным методикам | 2-я неделя | <i>О.В. Степанов</i> |
| 6 | Составление сводной таблицы в программе excel по результатам обследования испытуемых | 3-я неделя | <i>О.В. Степанов</i> |
| 7 | Анализ результатов исследования с помощью математико-статистических методов | 3-я неделя | <i>О.В. Степанов</i> |
| 8 | Оформление иллюстративного материала по результатам исследования (таблицы, графики, гистограммы, диаграммы) | 3-я недели | <i>О.В. Степанов</i> |
| 9 | Интерпретация и описание выявленных фактов | 4-я недели | <i>О.В. Степанов</i> |
| 10 | Формулирование выводов по результатам исследования | 4-я неделя | <i>О.В. Степанов</i> |
| 11 | Составление отчета о производственной (преддипломной) практике | 4-я недели | <i>О.В. Степанов</i> |

Руководитель практики
от организации

О.В. Степанов

О.В. Степанов

Характеристика студента – практиканта

В период с 27 апреля по 20 мая 16г. студентка Смирнова Е.С. проходила практику на базе «Ассистанской компании ЛАТ».

Индивидуальный и календарный планы ею выполнены в полном объеме и в установленные сроки.

Смирнова Е.С. продемонстрировала высокий уровень теоретической подготовленности в области общей и профессиональной психодиагностики, психологии труда, математических методов обработки психологических данных. Умеет работать с методической литературой.

В период прохождения практики принимала участие во всех текущих мероприятиях вместе с психологом организации. Научилась заполнять журналы учета деятельности психолога организации, а также работать с другими видами отчетной документации.

Студентка обладает высоким уровнем развития психодиагностических умений. Может самостоятельно провести тестирование, обработать результаты, обобщить и описать результаты обследования.

Смирнова Е.С. обладает таким личностными качествами, как исполнительность, инициативность, ответственность. Легко устанавливает контакт с сотрудниками. Стиль поведения соответствует профессиональным требованиям.

Оценка за производственную (преддипломную) практику «отлично».

Руководитель практики
психолог организации

О.В. Степанов

О.В. Степанов

Заключение о результатах прохождения производственной (преддипломной) практики

Оценка за производственную (преддипломную) практику, выставленная руководителем практики от организации - 5 (*отлично*).

Оценка за отчёт о производственной (преддипломной) практике, выставленная руководителем практики от кафедры - 5 (*отлично*).

Основные замечания. *При составлении группового психологического заключения целесообразно было бы:*

- а) обосновать актуальность, практическую значимость изучения стрессоустойчивости у данных испытуемых, то есть указать на важность данного качества личности в профессиональной деятельности операторов;*
- б) кратко пояснять, комментировать выявленные факты, а не только их констатировать.*

Оценка за доклад о результатах производственной (преддипломной) практики на итоговой конференции – 5 (*отлично*).

Итоговая оценка за производственную (преддипломную) практику – 5 (*отлично*).

22 мая 2016 г.

Подписи преподавателей: *И.А. Куницына*

Н.В. Головешкина

Е.А. Бойко

Е.Н. Яхудина